



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ БУТОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 сентября 2025 года № 42-П

Об утверждении Порядка ведения реестра закупок, осуществленных аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве без заключения муниципальных контрактов

В соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить Порядок ведения реестра закупок, осуществленных аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве без заключения муниципальных контрактов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму реестра закупок, осуществленных аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве без заключения муниципальных контрактов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что ответственный за ведение реестра закупок назначается распоряжением аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве.

4. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 3 октября 2024 года №

28-П «Об утверждении Порядка ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов».

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Северное Бутово
в городе Москве**



А.А. Курбатов

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Северное
Бутово в городе Москве
от 8 сентября 2025 года № 42-П

**Порядок
ведения реестра закупок, осуществленных аппаратом Совета депутатов
внутригородского муниципального образования – муниципального
округа Северное Бутово в городе Москве без заключения
муниципальных контрактов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестров закупок, осуществленных аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве без заключения муниципальных контрактов (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет порядок и форму ведения реестров закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Северное Бутово в городе Москве, осуществленных без заключения муниципальных контрактов (далее – аппарат Совета депутатов, реестр закупок).

1.2. Настоящий Порядок распространяется на закупки, осуществленные в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

1.4. Закупки, осуществленные без заключения муниципальных контрактов (далее - Закупки) это закупки товаров (работ, услуг) на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, а также приобретение товаров (работ, услуг) без заключения договоров (контрактов) в письменной форме.

2. Внесение сведений в реестр закупок

2.1. Учету и включению в реестр закупок подлежат все закупки, осуществленные без заключения муниципальных контрактов аппаратом Совета депутатов за счет средств бюджета внутригородского

муниципального образования - муниципального округа Северное Бутово в городе Москве и иных источников финансирования.

2.2. Датой закупки, подлежащей включению в реестр закупок, считается день поставки (выполнения работ, оказания услуг) или день принятия обязательств по оплате товаров (работ, услуг).

2.3. Реестр закупок должен содержать следующие сведения:

- номер по порядку;
- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цена закупки;
- дата закупки.

2.4. В графе 2 реестра закупок указывается краткое наименование товара, работы, услуги в соответствии с документами поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.5. В графе 3 реестра закупок указывается полное наименование с указанием организационно-правовой формы - для юридического лица, Ф.И.О. - для физического лица, являющегося поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

2.6. В графе 4 реестра закупок указывается полный юридический адрес для юридического лица, адрес места жительства - для физического лица, являющегося поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

2.7. В графе 5 реестра закупок отражается общая стоимость полученных товаров, работ, услуг по каждому наименованию товара, работы, услуги, указанному в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка. Стоимость указывается в рублях и копейках.

2.8. В графе 6 реестра закупок указывается дата закупки - день поставки (выполнения работ, оказания услуг) или день принятия обязательств по оплате товаров (работ, услуг). Дата указывается в формате «дд.мм.гг».

3. Порядок ведения реестра закупок

3.1. Ответственное лицо вносит сведения в реестр закупок в течение трех дней с даты осуществления закупки.

3.2. Реестр закупок ведется ответственным лицом в электронном виде в течение текущего календарного года.

3.3. До 31 января года, следующего за отчетным, реестр закупок с электронного носителя распечатывается ответственным лицом на бумажный носитель, и хранится в установленном порядке согласно архивной номенклатуре дел.

3.4. Записи в реестре закупок в текущем году нумеруются порядковыми (регистрационными) номерами, начиная с единицы. Регистрационный номер не может быть использован более одного раза.

Приложение 2

к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Северное
Бутово в городе Москве
от 8 сентября 2025 года № 42-П

Форма

**Реестр закупок,
осуществленных аппаратом Совета депутатов внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Северное Бутово
в городе Москве без заключения муниципальных контрактов**

№ п/п	Краткое наименование закупаемых товаров, работ, услуг	Наименование поставщика, подрядчика, исполнителей	Местонахождение поставщика, подрядчика, исполнителей услуги	Цена закупки	Дата закупки
1	2	3	4	5	6

Ответственный

подпись

/ _____ /

ФИО